**송금 통지서 Thông báo gửi tiền**

○○년 ○월 ○일

문서번호 : 제98-1234호

수 신 : ○○ 주식회사, 영업부장 박○○ 님 귀하

발 신 : ○○ 주식회사, 경리과장 김○○ (전화 0334-546-4341)

내 용 : 납품대금의 송금에 관한 건

귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.

○월 ○일자로 당사에 납품한 제품 ○○○에 대하여 ○월 ○일자 발행의 대금청구서로 청구하신 금액을 금일 ○○은행 ○○지점에 개설된 귀사의 계좌로 입금했음을 알려드립니다.

아울러 번거로우시더라도 입금 여부를 확인하시는 즉시 영수증을 보내주실 것을 부탁드립니다.

감사합니다.

- 이상. 끝 -

* **Từ mới:**

무궁하다 Vô cùng, vô tận

납품하다 Giao hàng

계좌 Tài khoản

영수증 Hóa đơn

발행하다 Xuất bản, phát hành

청구하다 Yêu cầu, đòi hỏi

금액 Số tiền

입금하다 Bỏ tiền vào tài khoản

확인하다 Xác nhận