**㈜ \*\*\*\*(회사명)**

우편번호, 주소를 입력해주세요

대표 \*\*\* TEL \*\*- \*\*\*\*-\*\*\*\* FAX \*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*

문서번호 : \*\*\*-\*\*\*\*

수 신 : ㈜\*\*\*\*

 주소입력

 대표이사 \*\*\*

제 목 : \*\*\*\* 의 건(해당 건명 입력)

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* 건에 대하여 통보하오니 참고하시기 바랍니다..(내용 변경)

3. 세부 내용

가.

나.

 다.

4. 해당 내용에 대해 틀림이 없음을 알려드립니다. (내용변경 가능). – 끝 -

**(주) \*\*\*\*\*\*\*\***

우편 번호, 주소를 입력해주세요 대표 \*\*\* TEL \*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\* FAX \*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*

담당 : \*\*\* 연락처 \*\*-\*\*\*\*-\*\*\*\*